



COMUNE DI ROVIGO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE n.
DLG/2009/22**

O G G E T T O

**APPROVAZIONE PROGETTO DI GESTIONE COORDINATA DELLE
CONTRAVVENZIONI DELLA POLIZIA LOCALE DI ROVIGO E MODIFICA DEL
CALCOLO DEL CORRISPETTIVO DI NOLEGGIO DEI SISTEMI DI CONTROLLO
DI VELOCITÀ E DEI PANNELLI DISSUASORI ATTUALMENTE INSTALLATI**

L'anno duemilanove addì **04** del mese di **Marzo** ore **13:20** nel Palazzo Comunale e nella sala delle proprie sedute, si è riunita la Giunta Comunale.

Al momento della trattazione del presente oggetto sono intervenuti i Signori:

Merchiori Fausto	Presente
Azzalin Graziano	Presente
Moschin Giancarlo	Presente
Pineda Bruna Giovanna	Presente
Romeo Nadia	Presente
Milan Angelo	Presente
Osti Luigi	Assente
Frigato Federico	Presente
Cattozzi Giovanni	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune

Palazzolo Dr. Salvatore

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- l'accresciuto numero di contravvenzioni da gestire, passato da circa 18.650 per l'anno 2006 a circa 50.000 prevedibili per il 2009, nonché gli adempimenti previsti dalla nuova normativa, coniugati alle difficoltà logistiche dell'attuale sede dell'Ufficio Verbali del Comando di Polizia Locale, che opera in spazi ridotti ed in presenza di grandi quantità di documentazione cartacea, consigliano l'adozione di un provvedimento che consenta di razionalizzare l'attuale organizzazione del lavoro amministrativo, con particolare riguardo agli adempimenti operativi che richiedono notevoli risorse umane e strumentali, oltre che ampi spazi fisici, avendo a mente il rispetto dei termini perentori per la gestione amministrativa delle contravvenzioni, a partire da quello di 150 giorni per la notifica delle stesse.

Considerato che

- la società ASM Rovigo SpA è una società il cui capitale è posseduto interamente dal Comune di Rovigo, rispetto alla quale il conferimento di servizi, avviene secondo il modello cosiddetto "in house providing", ritenendo infatti sussistere con la stessa un rapporto di delegazione interorganica;
- con deliberazioni C.C. n.37 del 30.06.2003 e n. 3 del 28.01.2004 veniva affidato a ASM Rovigo SpA - in outsourcing, ai sensi della L 448/2001 - la gestione della rete e dei servizi informatici e telematici di questa Amministrazione Comunale, comprendendo, quindi, anche la gestione informatica del programma di gestione delle contravvenzioni, che, di fatto, è rimasta, fino ad ora, eccezionalmente in carico al responsabile dell'ufficio Verbali;
- si rende necessario ricondurre anche questo ultimo servizio informatico fra quelli da affidare in gestione ad ASM Rovigo SpA, come chiaramente espresso dalla volontà dell'Amministrazione;
- nel contempo in base al contratto di servizio, ASM si obbligava a "sviluppare eventuali nuovi servizi richiesti dal Comune, tali servizi dovranno risultare accessori o complementari o comunque sinergici all'oggetto del presente contratto..." (art.4) ;
- la società ASM Rovigo Spa, già cura l'esazione della T.I.A. e dell'imposta comunale di pubbliche affissioni e pubblicità, dei canoni dei passi carrai, attività basate sulla gestione informatizzata dei dati;
- con successivi atti si è proceduto agli affidamenti di incarichi ad ASM Spa, società interamente posseduta dal Comune di Rovigo, rispettivamente per:
 - 1) gestione delle attività inerenti il sollecito e recupero degli insoluti delle sanzioni amministrative del Comando di Polizia Locale;
 - 2) noleggio di dispositivi per il rilevamento delle violazioni ai limiti di velocità finalizzati a migliorare l'organizzazione delle attività del Comando, a supporto della sua operatività, nell'ambito del progetto di prevenzione e sicurezza stradale del Comune di Rovigo, giunto ormai alla sua seconda fase;
- la gestione coordinata tra l'Ufficio Verbali del Comando di Polizia Locale ed ASM Rovigo Spa consente, in sinergia con i servizi sinora affidati, di raggiungere l'obiettivo di ulteriore razionalizzazione delle risorse umane e strumentali da adibire alle attività di gestione del ciclo procedurale delle contravvenzioni, consentendo una diversa organizzazione del servizio di Polizia Locale che consenta di recuperare risorse da adibire a servizi esterni, come da direttiva dell'Amministrazione Comunale;

Vista

- la proposta di gestione coordinata delle contravvenzioni avanzata da ASM Rovigo Spa in data 10 dicembre 2007;
- la successiva proposta presentata in data 28/04/2008 da parte di ASM Rovigo Spa con la quale propone un servizio sperimentale di supporto alla gestione delle contravvenzioni presso questo Comando di P.L.;
- la determinazione n. 2005/2008 del 01/08/2008 con la quale veniva avviata la fase sperimentale di assegnazione ad ASM Rovigo SpA di alcuni servizi di supporto per la gestione delle contravvenzioni;
- la lettera raccomandata in data 12/08/2008 con la quale si è provveduto alla disdetta del contratto di servizi ed assistenza con la ditta GCS di Belgioioso (PV) con termine del servizio al 31/12/2008, e successiva proroga al 31/03/2009;

- la proposta di modifica del corrispettivo per il servizio di controllo di velocità, avanzata da ASM a seguito della direttiva di Giunta Comunale del 23 febbraio 2009, che comporta un canone fisso mensile pari ad Euro 7.500 per ogni sistema di controllo della velocità installato oltre ad Euro 750 per ogni pannello dissuasore, per un totale di Euro 33.000 mensili oltre IVA, in luogo del corrispettivo sinora calcolato in Euro 32 a multa effettivamente incassata, oltre ad Euro 3 per l'insieme dei pannelli dissuasori installati;
- la nuova proposta relativa al servizio di gestione delle contravvenzioni, a seguito della direttiva di Giunta Comunale del 23 febbraio 2009, per un importo pari ad Euro 4 per multa trattata, oltre alle spese di postalizzazione, prestazione che si caratterizza per la messa a disposizione da parte di ASM di sistemi a tecnologia avanzata per l'accesso alle informazioni ed il pagamento delle contravvenzioni (sistemi di pagamento on line e totem multimediali), le cui modalità di avvio verranno concordate con il Comando di Polizia Locale.

Ritenuto

- che i servizi già affidati siano stati svolti in modo puntuale e corretto dal personale messo a disposizione da ASM Rovigo Spa;
- che le proposte avanzate da ASM Rovigo SpA siano vantaggiose in quanto :
 - 1) consentono di ridurre le attività di retrospostello (*back office*) necessarie alla buona conduzione del servizio in modo coordinato, incluse quelle relative alla intera gestione degli incassi ed alla gestione operativa, in gran parte informatizzata, delle fasi di archiviazione e reperimento della documentazione cartacea, parte rilevantissima della attività di retrospostello, oggi interamente a carico del personale interno;
 - 2) semplificano la gestione del servizio, superando le difficoltà in cui l'ufficio attualmente versa a causa dell'aumento del carico di lavoro conseguente all'avvio dei sistemi automatici di controllo della velocità e dei limitati spazi e risorse logistiche a disposizione;
 - 3) consentono di migliorare il servizio all'utenza, rendendo disponibili modalità tecnologicamente avanzate di accesso alle informazioni e di gestione delle contravvenzioni, attraverso sistemi di pagamento *on line* e totem multimediali, affiancandoli al servizio di pagamento presso le ricevitorie ed i tabaccai (sistema Lottomatica) già ora attivo; le modalità tecniche di avvio dei nuovi sistemi saranno concordate con il Comando di PL;
 - 4) per quanto attiene la gestione delle contravvenzioni non richiede il pagamento di un numero minimo di contravvenzioni gestite, come richiesto dall'attuale fornitore del servizio di gestione contravvenzioni, ma propone che la modalità di calcolo del corrispettivo per il servizio reso sia in base ad un importo fisso, pari ad € 4 per ciascuna contravvenzione, commisurato alle contravvenzioni effettivamente lavorate mensilmente;
 - 5) per quanto attiene il controllo di velocità la società si impegna a noleggiare i sistemi di controllo già operativi modificando il calcolo del corrispettivo, attualmente commisurato alle multe incassate, proponendolo a canone fisso mensile per tutte le apparecchiature già installate (4 sistemi di controllo di velocità e 4 pannelli dissuasori), per un totale di Euro 33.000 oltre ad IVA (per un totale lordo pari ad Euro 39600 mensili).

VISTO l'art. 48 del D.Lgs.n. 267/2000 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta comunale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.Lgs.n. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica: favorevole
- Prevvia votazione unanime espressa in forma palese

DELIBERA

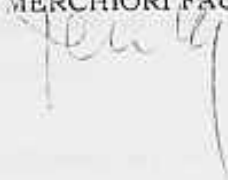
1. di approvare la proposta di gestione coordinata delle contravvenzioni al C.d.S. e conseguentemente di affidare ad ASM Rovigo Spa, per gli anni 2009, 2010 e 2011, anche tenendo conto dell'affidamento del servizio di controllo automatico della velocità, il servizio di gestione coordinata delle contravvenzioni al Codice della Strada per il Comune di Rovigo, come specificato in premessa,
2. di approvare nel contempo la modifica del calcolo del corrispettivo di noleggio dei sistemi di controllo di velocità e dei pannelli dissuasori attualmente installati, che quindi passerà da corrispettivo a multa incassata a canone fisso mensile, per tutto il periodo sopra indicato, fermo restando che la collocazione degli impianti in uso potrà, in futuro, essere modificata, in

accordo tra Comune ed ASM, una volta verificato che nelle aree dove sono ora posizionati l'obiettivo della diminuita velocità veicolare sia stato raggiunto; fino all'entrata in vigore del nuovo sistema di calcolo a canone mensile, il corrispettivo per il servizio erogato verrà pagato secondo i precedenti accordi, quindi a multa incassata, per tutti i verbali emessi ed in base alla data di accertamento;

3. di impegnarsi a destinare nel corso del 2009 e negli esercizi successivi quota parte di dette sanzioni per un importo pari a € 20.000 atte a rafforzare la formazione del personale della Polizia Locale e a più qualificati interventi per la sicurezza;
4. di revocare la precedente delibera N° DLG/2009/17 del 16/02/2009;
5. di dare mandato al Dirigente del Settore Sicurezza di procedere all'adozione dei conseguenti atti;
6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - comma 4° - del D. Lgs. 18/08/2000, n° 267.

IL SINDACO PRESIDENTE

MERCHIORI FAUSTO



IL SEGRETARIO GENERALE

PALAZZOLO SALVATORE

